

## Asistente Administrativo



### Contact Info

Name: Sra. Elba Fuentes  
Email: [info@rbpersonnel.com](mailto:info@rbpersonnel.com)  
Company Name: Real Business Professionals  
First Name: Sra. Elba  
Last Name: Fuentes  
Address: Cobian's Plaza, Suite GM06  
1607 Ave. Ponce De León  
City: San Juan  
Country: Puerto Rico  
ZIP code: 00909  
Phone: (787) 999-5000  
Website: [www.rbpersonnel.com](http://www.rbpersonnel.com)  
Logo:



### Listing details

Job Title: Asistente Administrativo

Company: Real Business Personnel,  
Temporary Services

Location: Caguas

Years of Experience: 3

Education Level: Bachelor Degree



Salary: \$

Description: Se solicita asistente administrativo(a) con experiencia en proyectos de construcción, con experiencia en manejo y control de documentos. Para trabajar en proyecto especial de 10 meses en el área de en el área de Caguas. Debe ser bilingüe (español e Ingles).

Skills & Abilities: Bachillerato o Grado Asociado en Sistemas de Oficina, mínimo 3 años de experiencia en manejo y control de documentos. Experiencia en el área de proyectos de construcción. Bilingüe (español e Ingles). Si cumple con todos estos requisitos favor de llamar al 787-999-5000 o enviar resume vía e-mail [efuentes@rbpersonnel.com](mailto:efuentes@rbpersonnel.com) o [info@rbpersonnel.com](mailto:info@rbpersonnel.com) o vía fax 787-999-4999